

Sochaczew, dnia 07.09.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Opracowanie opinii geotechnicznej dla Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12
w Sochaczewie”

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 170 000,00 zł nie objęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. z późn. zm.) w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu nr 13/2021 Dyrektora MOSiR w Sochaczewie t.j. Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sochaczewie.

I. Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie z siedzibą ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **„Opracowanie opinii geotechnicznej dla Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12 w Sochaczewie”**

II. Opis przedmiotu zamówienia i zakres usługi.

1. Przedmiotem zamówienia jest :

A. Opracowanie opinii geotechnicznej dla Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12 w Sochaczewie. Opinia geotechniczna powinna zawierać, m.in.:

- 1) dokumentację badań podłoża gruntowego;
- 2) wyniki przeprowadzonych odwiertów i sondowań terenu;
- 3) określenie poziomu wód gruntowych;
- 4) charakterystykę geotechniczną gruntu;
- 5) identyfikację potencjalnych zagrożeń, takich jak osuwiska czy zjawiska geologiczne;
- 6) **Wykonanie profilu geologicznego terenu do przewidywanego posadowienia obiektu**, na głębokość minimum 9,5 m p.p.t., na powierzchni 120 m × 80 m, w postaci minimum 12 odwiertów badawczych geotechnicznych, rozmieszczonych w siatce 40 m × 40 m, wraz z wykonaniem badań laboratoryjnych pobranych próbek gruntu, określeniem poziomu wód gruntowych oraz ustaleniem stopnia i rodzaju agresywności środowiska gruntowo-wodnego w stosunku do betonu.

2. Wymagania dotyczące realizacji zadania

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych pomiarów i badań podłoża gruntu, a także wierceń na terenie nieruchomości w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz z właściwym administratorem terenu celem opracowania opinii geotechnicznych z dokumentacją badań podłoża gruntowego.
- 2) Opinie geotechniczne powinny być wykonywane przez osoby posiadające kwalifikacje odpowiednie do zakresu wykonywanych czynności, a w przypadku prac geologicznych – kwalifikacje w zawodzie geolog odpowiedniej kategorii zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania opinii geotechnicznych z dokumentacją badań podłoża gruntowego zgodnie z obowiązującymi przepisami składającej z części tekstowej i graficznej.
- 4) Po zakończeniu badań gruntu Wykonawca prowadzący odwierty zobowiązany jest do przywrócenia terenu do postaci sprzed badania.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

1. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Pozyskanie wszelkich materiałów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.

- 2) Odebranie zakończonych prac nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym przygotowanym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przygotowanej dokumentacji w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w postaci nagrania na nośniku elektronicznym pendrive (wersje edytowalne oraz pdf).
- 4) Wykonawca dołączy do wykonanej dokumentacji kserokopię posiadanych uprawnień w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy liczony od daty sporządzenia końcowego protokołu jego odbioru.
- 6) Wraz z kompletem opinii geotechnicznych złożonych Zamawiającemu w formie papierowej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

III. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 30.09.2026

IV. Rozliczenie

Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany protokół odbioru końcowego wykonanych prac. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT

V. Wyjaśnienia dot. udzielenia przedmiotowego postępowania – udzielane są w formie elektronicznej i pytania należy kierować na adres e-mail: mosir@mosir.sochaczew.pl

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy:

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) Zaparafowaną propozycję umowy.

VII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy wypełnić i złożyć według formularza stanowiącego załącznik nr 1 oferty wraz z zaparafowaną propozycją umowy stanowiącą załącznik nr 2, do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Formularz winien zostać wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nim zmian.

Oferty można przesłać: na adres e-mail: mosir@mosir.sochaczew.pl w terminie do dnia **10.09.2026 r. do godz. 09:00** z dopiskiem w tytule: „Nie otwierać przed 10.09.2026r. – Opracowanie opinii geotechnicznej dla Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12 w Sochaczewie”. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

100 % - cena

IX. Ogłoszenie wyników postępowania:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, cenę wybranej oferty.

X. Zamawiający informuje, iż:

- 1) podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów oceny ofert, o miejscu i terminie podpisania umowy zawiadomi Wykonawcę,
- 2) zastrzega sobie możliwość wystosowania zleceń nie objętych cennikiem zawartym w ofercie, będą wtedy stosowane ceny w/g cennika ogólnego Wykonawcy.

- 3) zastrzega sobie możliwość odwołania lub unieważnienia przetargu w każdym czasie bez podania przyczyny i uzasadnienia, a Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenia.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew.

2. Kontakt z Administratorem.

Z Administratorem można skontaktować się:

- listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: mosir@mosir.sochaczew.pl,
- telefonicznie: (46) 86-77-59.

3. Inspektor Ochrony Danych. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem:

- listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: mosir@mosir.sochaczew.pl,
- telefonicznie: (46) 86-77-59 wew. 124.

4. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego, wyboru Wykonawcy, a w przypadku zawarcia umowy – również w celu jej zawarcia i realizacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w związku z obowiązkami prawnymi ciążącymi na Administratorze oraz wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym.

W przypadku zawarcia umowy podstawą przetwarzania danych może być również art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, w szczególności podmioty świadczące usługi informatyczne, prawne, księgowe i archiwizacyjne.

6. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.

W przypadku zawarcia umowy dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO, prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadkach określonych w RODO,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadkach określonych w RODO.

Prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych przysługuje w przypadkach określonych w RODO i z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa.

8. **Prawo wniesienia skargi**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. **Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak może być niezbędne do udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych wymaganych przez Administratora może skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu lub zawarcia umowy.

10. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Sochaczew, dnia 7.09.2026 r.

DYREKTOR
MOSiR Sochaczew

Izabela Wojtyła

(zatwierdził)

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew
NIP 837-16-17-466, REGON 141384480
tel./fax (46) 842-77-59, www.mosirsochaczew.pl

....., dnia

Formularz ofertowy

- I. Zamawiający: Miejski Ośrodek sportu i Rekreacji w Sochaczewie, ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew
II. Wykonawca:

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres lub siedziba Wykonawcy:

.....

Nr telefonu:

.....

Nr NIP:

.....

Nr REGON:

.....

Osoba do kontaktów:

.....

III. Wycena zamówienia:

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, ze zm.), przedstawiamy ofertę na **wykonanie wymaganej obowiązującymi przepisami opinii geotechnicznych na terenie Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12 w Sochaczewie**

Cena

..... zł brutto

(cena ogółem słownie brutto:)

- IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.

V. Oświadczamy, że posiadamy:

- 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania.
- 2) Wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny niezbędny do realizacji niniejszego zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

UMOWA nr/2026

zawarta w dniu 2026 r. w Sochaczewie pomiędzy:

Gminą Miasto Sochaczew, ul. 1-go Maja 16, 96-500 Sochaczew, NIP 837-16-91-451 zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Panią Izabelę Wojdyno – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Sochaczewa nr 0052.183.2024 z dnia 31.10.2024 r.

a

NIP: reprezentowanym przez: zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania w formie zapytania ofertowego pn „Opracowanie opinii geotechnicznej dla Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12 w Sochaczewie”, zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 170 000,00 zł nieobjęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest :

A. Opracowanie opinii geotechnicznej dla Targowiska Miejskiego przy ul. Pokoju 12 w Sochaczewie. Opinia geotechniczna powinna zawierać, m.in.:

- 1) dokumentację badań podłoża gruntowego;
- 2) wyniki przeprowadzonych odwiertów i sondowań terenu;
- 3) określenie poziomu wód gruntowych;
- 4) charakterystykę geotechniczną gruntu;
- 5) identyfikację potencjalnych zagrożeń, takich jak osuwiska czy zjawiska geologiczne;

B. **Wykonanie profilu geologicznego terenu do przewidywanego posadowienia obiektu**, na głębokość minimum 9,5 m p.p.t., na powierzchni 120 m × 80 m, w postaci minimum 12 odwiertów badawczych geotechnicznych, rozmieszczonych w siatce 40 m × 40 m, wraz z wykonaniem badań laboratoryjnych pobranych próbek gruntu, określeniem poziomu wód gruntowych oraz ustaleniem stopnia i rodzaju agresywności środowiska gruntowo-wodnego w stosunku do betonu.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Pozyskanie wszelkich materiałów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
- 2) Odebranie zakończonych prac nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym przygotowanym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przygotowanej dokumentacji w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w postaci nagrania na nośniku elektronicznym pendrive (wersje edytowalne oraz pdf).
- 4) Wykonawca dołączy do wykonanej dokumentacji kserokopię posiadanych uprawnień w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy liczony od daty sporządzenia końcowego protokołu jego odbioru.
- 6) Wraz z kompletem opinii geotechnicznych złożonych Zamawiającemu w formie papierowej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia r. do dnia 30.09.2026 r.

§ 3

1. Wymagania dotyczące realizacji zadania

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych pomiarów i badań podłoża gruntu, a także wierceń na terenie nieruchomości w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz z właściwym administratorem terenu celem opracowania opinii geotechnicznych z dokumentacją badań podłoża gruntowego.
- 2) Opinie geotechniczne powinny być wykonywane przez osoby posiadające kwalifikacje odpowiednie do zakresu wykonywanych czynności, a w przypadku prac geologicznych – kwalifikacje w zawodzie geolog odpowiedniej kategorii zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania opinii geotechnicznych z dokumentacją badań podłoża gruntowego zgodnie z obowiązującymi przepisami składającej z części tekstowej i graficznej.
- 4) Po zakończeniu badań gruntu Wykonawca prowadzący odwierty zobowiązany jest do przywrócenia terenu do postaci sprzed badania.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
.....
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:
.....

§ 5

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
netto: zł
VAT: zł
brutto: zł
(słownie brutto:).
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego wykonanych prac bez zastrzeżeń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Odbiór końcowy robót nastąpi po zakończeniu wszystkich prac objętych umową oraz usunięciu ewentualnych usterek.
2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez obie strony.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu ich usunięcia.

§ 7

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartych w niniejszej umowie może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z Procedurą Zgłoszeń Wewnętrznych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, dostępną na stronie internetowej mosir.sochaczew.pl/procedura-zgloszen-wewnetrznych.html.

§ 11

1. Strony oświadczają, iż przy przetwarzaniu jakichkolwiek danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy stosują zasady i procedury przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”.
2. Wykonawca oświadcza, iż został zapoznany przez Zamawiającego z klauzulą informacyjną, stanowiącą wykonanie prawnego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO, zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie zawartych w niniejszej umowie danych w celach wskazanych w załączniku do niniejszej umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych do umów cywilno-prawnych
2. Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych do umów cywilno-prawnych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: **RODO**) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się e-mail: mosir@mosir.sochaczew.pl, tel. 46 862-77-59 wew. 124.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. a), b), c) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą kadrowo-księgową, informatyczną lub prawną administratora na podstawie umowy powierzenia danych osobowych albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.
9. Pani/Pana osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

☐ ☐

podpis

