

Sochaczew, dnia 15.11.2024 R.

PRZETARG OFERTOWY

o cenę środków chemicznych - zestaw nr 2 -
dla Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sochaczewie
na realizację usługi o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł

I WPROWADZENIE**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie

96-500 Sochaczew, ul. Olimpijska 3

tel. 0-46 862-77-59

NIP 837-16-17-466

www.mosir.sochaczew.ple-mail: mosir@mosir.sochaczew.pl**2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:**

- Pani Marzena Kacprzak – Kierownik Pływalni – numer tel. 667-080-072

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł nie objęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), w oparciu o procedury określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sochaczewie.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego dla produktu:**

L.P.	Asortyment nazwa
1.	Kwas siarkowy techniczny 96% (od 89% do 96%) Zamówienie 1 raz w miesiącu około 300 kg (około 10 opakowań po 30 kg).

2. Dostarczenie produktów powinno być realizowane transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu. Dostawa oznacza dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego oraz ich wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

3. Każdorazowe dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać:

- ulotki w języku polskim, zawierające, wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,
- instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania przedmiotu umowy.
- karty charakterystyki środków chemicznych, świadectwo kontroli jakości, świadectwo jakości, fakturę VAT.

4. Ilości zamawianych towarów mogą ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi max. 3 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT.

1. Oferty należy składać **do dnia 25-11-2024 roku, do godz. 09.00**

a) osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera pod adresem **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie, ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew, pokój 01/17 (sekretariat)** w zamkniętej kopercie opisanej „Oferta na przetarg ofertowy na dostawę środków chemicznych zestaw nr 2 dla MOSiR Sochaczew, z dopiskiem *Nie otwierać przed 25-11-2024 r. przed godz. 09.05.*”

b) za pośrednictwem ePUAP

- Aby złożyć ofertę za pośrednictwem ePUAP należy zalogować się na stronie internetowej <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
- Należy wybrać sposób logowania przez profil zaufany, zalogować się za pomocą swojego loginu i hasła (lub odpowiednio dokonać rejestracji).
- Po zalogowaniu należy wybrać jakiego rodzaju sprawę chce się załatwić np. sprawy ogólne, pismo do urzędu, pismo ogólne do podmiotu publicznego.
- Po wyborze polecenia „załatw sprawę”, zostaniemy przekierowani na stronę, na której sporządza się pismo do urzędu – wypełnianie formularza pisma „Pismo ogólne do podmiotu publicznego”
- Należy wybrać MOSiR w Sochaczewie.
- Należy wybrać rodzaj pisma – „inne pismo”.
- Należy wpisać tytuł pisma zgodnie z właściwym brzmieniem opisu oferty podanym w ogłoszeniu – „Oferta na przetarg ofertowy na dostawę środków chemicznych zestaw nr 2 dla MOSiR Sochaczew -*Nie otwierać przed 25-11-2024 r. przed godz. 09.05.*”
- Należy opisać swoją sprawę – w tym miejscu należy przygotować dowolną treść pisma przewodniego informującego o przekazaniu w załączeniu oferty konkursowej, z zawarciem nazwy zadania objętego konkursem i nazwy Oferenta.
- Należy dodać wszystkie załączniki składające się na całość oferty oraz właściwie je opisać.
- Po wypełnieniu wszystkich pól i wybraniu polecenia „dalej”, wyświetli się cały dokument elektroniczny (w formacie „.xml”). Dokument ten stanowi pismo przewodnie, które zostanie wysłane wraz z załącznikami stanowiącymi ofertę.
- Dokument elektroniczny musi zawierać podpis osoby składającej ofertę.
- Po wysłaniu oferty, Oferent otrzyma, wygenerowane przez ePUAP, potwierdzenie złożenia dokumentów w formie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia, gdzie znajduje się data doręczenia dokumentów.

3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 25-11-2024 r. o godz. 09.05.**

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 i nr 2** do Zapytania, czytelnym pismem.
2. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu.

3. Oferta winna być podpisana przez właściciela lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Do oferty należy dołączyć podpisaną umowę stanowiącą **załącznik nr 3** do Zapytania.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- Cena brutto (koszt) 100 %

VIII KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Miejskie Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujących sposób:

- listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji , ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew.
- poprzez e-mail: mosir@mosir.sochaczew.pl
- telefonicznie: (0-46) 86-77-59

2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji , ul. Olimpijska 3, 96-500 Sochaczew.
- poprzez e-mail: mosir@mosir.sochaczew.pl
- telefonicznie: (046) 86-77-59

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem, o udzielenie zamówienia publicznego . Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) ,
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskiwane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Komu przekazujemy Państwa dane ?

1. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

2. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.)
3. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sochaczewie zawarł umowy dotyczące prowadzenia obsługi księgowo-płacowej. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Państwa dane nie będą przekazywane do państw EOG.

7. **Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. **Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2017 poz.1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

DYREKTOR
MOSiR Sochaczew
Izabela Wajdyno

Podpis zatwierdzającego dokumentację

Sochaczew, dnia 15.11.2024 r.

FORMULARZ OFERTOWY**Dane Wykonawcy**

.....
.....
.....

(pełna nazwa, adres firmy oraz imię i nazwisko właściciela)

Nr telefonu :

.....

Adres e-mail :

.....

Numer REGON :

.....

Numer NIP :

.....

Nawiązując do zaproszenia zawartego w przetargu ofertowym na dostawę środków chemicznych zestaw nr 2 na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sochaczewie

1. SKŁADAM OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przetargiem ofertowym.

2. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami udziału w postępowaniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: wg załącznika nr 2.

4. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami i w terminie podanym w przetargu ofertowym.

5. GWARANTUJĘ okres stałości cen na czas obowiązywania umowy tj. 1 rok.

6. UDZIELAM gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad oraz posiada wymagane atesty i certyfikaty.

7. OSOBA UPOWAŻNIONĄ do kontaktu z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia jest :

..... , tel.

8. WYRAŻAM ZGODĘ na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie związanym z postępowaniem, o udzielenie zamówienia publicznego. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/łem poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

..... dnia

.....

podpis

Załącznik nr 2

(pieczęć Oferenta)

OFERTA

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
Ul. Olimpijska 3
96-500 Sochaczew

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym **oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:**

L.P.	Asortyment nazwa	J.M.	Cena brutto
1.	Kwas siarkowy techniczny 96%	1 kg	

..... dnia

.....
podpis